



# REGLUR UM STUÐNINGSFJÖLSKYLDUR

## 1. Kafli

### Almenn atriði

#### 1. gr.

##### Markmið og inntak þjónustunnar

Samkvæmt 15. gr.laga nr. 38/2018 um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir skulu fjölskyldur fatlaðra barna eiga kost á þjónustu stuðningsfjölskyldna eftir því sem þörf krefur.

Verkefni stuðningsfjölskyldu er að taka fatlað barn í umsjá sína í skamman tíma í þeim tilgangi að létta álagi af fjölskyldu þess og auka möguleika barnsins á félagslegri þátttöku.

Slíkri umsjá fylgir ekki krafa um sérstaka þjálfun eða hæfingu, umfram þá daglegu þjálfun sem felst í almennum kröfum sem gerðar eru til barnauppeldis.

Þörf barns fyrir stuðningsfjölskyldu er alltaf metin í samráði við foreldra þess. Við matið er horft til aldurs barns, eðlis og umfangs fötlunar og mats á stuðningsþörf, sem og félagslegra aðstæðna.

Taka ber tillit til óska foreldra við val á stuðningsfjölskyldu eins og unnt er.

Dvöl fatlaðs einstaklings hjá stuðningsfjölskyldu skal bundin í samningi og miðast við ákveðið tímabil.

Þjónusta stuðningsfjölskyldu miðast að öllu jöfnu við sólarhringsþjónustu en semja má um aðra tilhögun á framkvæmd þjónustunnar sem fer eftir aðstæðum hverju sinni.

Þjónustan skal alla jafna ekki vara lengur en sex sólarhringa í mánuði. Við sérstakar aðstæður er þó heimilt að veita þjónustu í allt að 15 sólarhringa í mánuði. Slík undanþága er ekki veitt nema að undangengnu faglegu mati á aðstæðum barnsins.

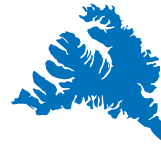
Ekki er heimilt að fela stuðningsfjölskyldu umsjón með fleiri en tveimur börnum í senn nema ef um systkini er að ræða.

#### 2. gr.

##### Hverjir eiga kost á þjónustu

Þjónustan stendur til boða fyrir fjölskyldur fatlaðra barna sem eiga lögheimili í sveitarfélaginu eða innan þess þjónustusvæðis sem ber ábyrgð á skipulagi og framkvæmd þjónustunnar.

Þjónustan getur einnig staðið til boða fyrir fatlaða einstaklinga, 18 ára og eldri, hafi samningur verið gerður þess efnis.



### **3. gr. Val á stuðningsfjölskyldu**

Félagsþjónustusvæðið ber ábyrgð á skipulagi og framkvæmd þessarar þjónustu á grundvelli 1. mgr. 5. gr laga nr 38/2018 um þjónustu við fatlað fólk með langvarandi stuðningsþarfir. Ábyrgðinni felst að val á stuðningsfjölskyldu sé í samræmi við skýrar faglegar kröfur og að stuðningsfjölskylda uppfylli hverju sinni þau skilyrði sem ákvörðun byggist á.

Val á stuðningsfjölskyldu getur verið með tvennum hætti. Annars vegar að leyfi sé veitt stuðningsfjölskyldu á grundvelli umsóknar þar að lútandi og hins vegar að tekin sé ákvörðun hverju sinni um að ganga til samninga við tiltekna fjölskyldu um að veita þessa þjónustu.

Áður en ákvörðun er tekin um að ráða viðkomandi fjölskyldu þurfa eftirfarandi gögn að hafa borist viðkomandi félagsþjónustu:

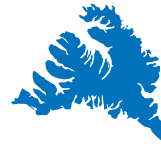
- a. Búsetuvottorð
- b. Heilbrigðisvottorð
- c. Sakavottorð heimilismanna eldri en 15 ára, með upplýsingum úr sakaskrá þar sem fram komi hvort viðkomandi hafi hlotið refsisdóm vegna brota á ákvæðum XXII. kafla almennra hegningarlaga.
- d. Samþykki stuðningsfjölskyldu fyrir því að heimilt sé að leita upplýsinga um hana og aðbúnað á heimili hennar frá öðrum aðilum, svo sem vinnuveitendum, félagsþjónustu annarra sveitarfélaga og heilbrigðisfulltrúa.
- e. Staðfesting um að eldvarnir á heimilinu séu fullnægjandi.
- f. Yfirlit af starfi með börnum.
- g. Upplýsingar um önnur leyfi eða verkefni annað hvort fyrir fötluð börn eða samkvæmt barnaverndarlögum.

Stuðningsforeldrar þurfa að hafa náð 23 ára aldri að lágmarki, nema sérstakar aðstæður séu og þarf þá viðkomandi félagsþjónustusvæði að taka ákvörðun um það.

Áður en leyfi er veitt eða ákvörðun tekin skal starfsmaður félagsþjónustu meta aðstæður á heimili stuðningsfjölskyldu og skrifa umsögn að loknu mati. Umsækjanda skal kynnt umsögnin og gefinn kostur á að koma að athugasemdum.

Sé þjónusta stuðningsfjölskyldu sótt milli sveitarfélaga eða þjónustusvæða skal samstarf vera á milli þeirra um athugun. Félagsþjónusta lögheimilisveitarfélags barnsins er eftir sem áður ábyrgðaraðili við framkvæmd þjónustunnar.

Í leyfisbréfi skal það tekið skýrt fram að stuðningsforeldrar skuli tafarlaust tilkynna um allar breytingar á atriðum sem máli geta skipt við framkvæmd þjónustunnar. Við endurnýjun leyfis er metið hvort leggja beri fram ný gögn eins og um nýja umsókn sé að ræða. Þó skulu ætíð liggja fyrir upplýsingar úr sakaskrá og skýrar upplýsingar um atriði sem kunna að hafa breyst ef liðin eru meira en þrjú ár frá því að slíkar upplýsingar voru veittar, auk þess sem starfsmaður félagsþjónustu skal hafa heimsótt heimilið á því tímabili.



## 2. Kafli

### Umsóknir

#### 4.gr.

#### **Ferli umsókna og framkvæmd**

Þeir sem óska eftir stuðningsfjölskyldu sækja um það hjá félagsþjónustu lögheimilisveitarfélags á þar til gerðum eyðublöðum.

Allar umsóknir eru afgreiddar hjá viðkomandi félagsþjónustusvæði. Lagt er mat á umsóknir, magn þjónustunnar ákveðið og tímalengd samningsins.

Umsækjendur fá skriflegt svar um afgreiðslu umsóknar innan þriggja vikna frá því að umsókn berst félagsþjónustunni. Í synjunarbréfi skal bent á rétt til þess að óska eftir rökstuðningi fyrir synjun og upplýsingar um málskotsrétt.

Endurskoðun á framkvæmd þjónustunnar skal eiga sér stað eigi sjaldnar en á tólf mánaða fresti.

#### 5. gr.

#### **Form samnings og samningsfjárhæðir.**

Við upphaf þjónustu er haldinn fundur allra aðila og gerð grein fyrir hlutverki hvers og eins.

Gerður er príhliða samningur milli stuðningsfjölskyldu, foreldra og viðkomandi félagsþjónustu.

Heimilt er að segja samningnum upp á samningstímabilinu með eins mánaðar fyrirvara. Í samningnum kemur fram fjöldi sólarhringa á mánuði, almennar upplýsingar um samningsaðila og verkefni stuðningsfjölskyldunnar.

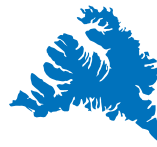
Samningsfjárhæð tekur almennt til þeirrar þjónustu sem stuðningsfjölskylda veitir hverju sinni. Miðað er við að þjónusta hefjist þegar barn er komið á heimili stuðningsfjölskyldu, eða stuðningsfjölskylda á heimili barns ef því er að skipta. Ferðir barns við upphaf og lok dvalar teljast ekki til þjónustu stuðningsfjölskyldu nema sérstaklega sé um það samið.

- Börn með umönnunarmat í 4. og 5. flokki eiga ekki rétt á stuðningsfjölskyldu. Heimilt er í undantekningartilvikum að víkja frá því ákvæði.

Í samningnum kemur samningsfjárhæðin fram og ákvæði um hver skuli greiða kostnað vegna afþreyingar. Stuðningsfjölskyldu er greitt samkvæmt verktakasamningi við félagsþjónustusvæðið. Samningsfjárhæðin tekur mið af þjónustumagni mældu í sólarhringum

Samningsfjárhæð er gefin upp eftir umönnunarflokki og fylgja leiðbeinandi fjárhæðir með reglum þessu í viðhengi.

Stuðningsfjölskyldu er óheimilt að taka við greiðslu eða gjöfum frá þeim sem njóta þjónustunnar og kemur það fram í samningnum.



## 3.kafli

### Málsmeðferð

#### 6. gr.

#### Samvinna við umsækjanda

Við meðferð umsóknar og ákvarðanatöku skal leitast við að hafa samvinnu og samráð við umsækjanda og/eða aðstandenda.

#### 7. gr.

#### Upplýsingamiðlun

Stuðningsfjölskylda ber ábyrgð á því að upplýsa félagsþjónustu í lögheimilissveitarfélagi barnsins og forráðamenn þess um allt það sem upp kemur á meðan á dvöl stendur og gæti haft áhrif á líðan barnsins.

Forsjáraðili barns ber ábyrgð á því að stuðningsfjölskylda fái viðeigandi upplýsingar um allt það sem er mikilvægt varðandi velferð barnsins, þar á meðal ef barn er með óþol, ofnæmi eða annað af þeim toga.

#### 8. gr.

#### Varðveisla gagna, trúnaður og varðveisla ganga

Stuðningsfjölskylda skal undirrita trúnaðaryfirlýsingu varðandi upplýsingar um barnið og fjölskylduhagi þess. Á sama hátt skulu forráðamenn barns undirrita trúnaðaryfirlýsingu varðandi hagi stuðningsfjölskyldu. Þagnarskyldan helst eftir að þjónustu líkur.

#### 9. gr.

#### Málskot

Telji umsækjandi á rétt sinn hallað skv. reglum þessum getur hann skotið ákvörðun félagsþjónustusvæðisins til umfjöllunar hjá Úrskurðarnefndar velferðarmála. Skal það gert innan þriggja mánaða frá því að umsækjanda barst ákvörðunin.

Dagsetning og staður

Jón Páll Hreinsson formaður

Þorgeir Pálsson

Jóhanna Ösp Einarsdóttir

Birgir Gunnarsson

Ólafur Þór Ólafsson